

	Centro anziani Casa Rea, Minusio (CACRM)	Pagina 1 di 2
	<b>Descrizione della funzione</b>	Vers. 2015

<b>Denominazione della funzione</b>	Custode (CUS)
<b>Persona attribuita alla funzione</b>	
<b>Funzione superiore</b>	Responsabile settore alberghiero (RSA)
<b>Funzione incaricata della sostituzione</b>	Aus. Pulizia (APU)
<b>Funzioni sostituibili dal titolare</b>	-
<b>Posizione nell'organizzazione</b>	Vedi organigramma CACRM
<b>Scopo della funzione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assicurare la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edificio CACRM e delle aree esterne ad esso attribuite</li> <li>Vigilare sull'efficace funzionamento degli impianti tecnici e sulla loro corretta regolazione</li> </ul>
<b>Classe salariale</b>	Vedi Regolamento organico dei dipendenti
<b>Grado di occupazione</b>	100%

### 1. Profilo ideale della funzione

- Attestato federale di capacità (AFC) in una professione tecnica oppure artigianale
- Esame professionale federale superiore (EPS) di Custode di immobili diplomato
- Almeno 2 anni di esperienza professionale presso organizzazioni pubbliche o private di medio – grandi dimensioni con compiti specifici nell'ambito della gestione tecnica di immobili e relativi impianti tecnici
- Conoscenze informatiche (Office e ambiente Windows)
- Licenza di conducente B e D1 (pullmino con più di 9 posti)
- Adeguata conoscenza di una seconda lingua nazionale (possibilmente il tedesco)
- Disporre delle seguenti attitudini personali
  - ✓ Senso di responsabilità
  - ✓ Accuratezza ed efficienza nello svolgimento delle attività di propria competenza
  - ✓ Attitudine alla collaborazione e allo spirito di équipe
  - ✓ Spirito d'iniziativa
  - ✓ Capacità organizzative e di pianificazione
  - ✓ Capacità relazionali, comunicative e d'ascolto verso tutti i livelli dell'organizzazione
  - ✓ Attitudine al lavoro interdisciplinare
  - ✓ Attenzione, riservatezza e discrezione assoluta
  - ✓ Spiccato orientamento ai clienti interni ed esterni alla CPA
  - ✓ Conoscenza della realtà CPA e riconoscimento dei valori comuni
- Competenze specifiche correlate alla formazione di base tecnica o artigianale: vedi sito <http://www.sbf.admin.ch/bvz/grundbildung/index.html?lang=it> selezionare la professione tecnica ritenuta più adeguata al compito nel menu AFC
- Competenze specifiche correlate alla formazione specialistica in ambito gestione immobili: vedi sito <http://www.pruefung-hauswart.ch/pagina-iniziale/>

### 2. Principali attività permanenti

#### Attività di direzione e coordinamento

- Riferire regolarmente alla direzione in merito allo stato generale dell'edificio della CACRM, degli spazi esterni ad esso attribuiti e alle rispettive infrastrutture e installazioni
- Tenere sotto controllo l'applicazione delle direttive della CACRM in materia di economia ed igiene
- Coordinatore / Coordinatrice sicurezza (CSI)

#### Gestione risorse umane, finanziarie, materiali e infrastrutture

- Informare sistematicamente i collaboratori in merito a modifiche, adeguamenti o innovazioni alle infrastrutture della CACRM
- Pianificare ed effettuare le manutenzioni preventive necessarie all'immobile e alle relative installazioni, in modo da assicurarne l'efficace funzionamento
- Eseguire eventuali nuove installazioni o modifiche di quelle esistenti, secondo le istruzioni del superiore diretto
- Effettuare piccoli lavori di riparazione che non necessitano l'intervento di specialisti esterni
- Coordinare e vigilare sugli interventi di specialisti esterni chiamati ad operare sulle installazioni tecniche della CACRM
- Effettuare i regolari controlli delle installazioni tecniche
- Assicurare la cura e la pulizia degli spazi interni, esterni e delle zone verdi della CACRM
- Gestire gli accessi alla CACRM e quelli interni dei vari settori

	Centro anziani Casa Rea, Minusio (CACRM)	Pagina 2 di 2
	<b>Descrizione della funzione</b>	Vers. 2015

- Effettuare i trasporti interni ed esterni di materiali
- Gestire il magazzino e le rispettive scorte di pezzi di ricambio e materiali diversi
- Assicurare la gestione e l'aggiornamento della documentazione relativa alle installazioni tecniche della CACRM
- Secondo le necessità, assumere compiti ad hoc assegnati dal superiore diretto

#### **Prestazioni dirette ai residenti**

- Effettuare trasporti di residenti secondo le specifiche istruzioni della direzione

#### **Attività per il miglioramento continuo**

- Gestire le segnalazioni di propria competenza (reclami dall'interno e/o dall'esterno della CACRM)
- Formulare le proposte di miglioramento ritenute necessarie, con particolare riferimento a quelle riguardanti lo stabile, le infrastrutture e le installazioni tecniche della CACRM

### **3. Altri compiti, vincoli e responsabilità particolari**

- Disponibilità per interventi ed attività fuori orario
- Partecipazione ai picchetti
- Garantire la sicurezza dei dati e il segreto professionale

### **4. Aspetti relazionali**

- Mantenere il rispetto assoluto nei confronti dei residenti e, limitatamente alle proprie competenze, dar seguito alle richieste da loro espresse, specialmente quelle che possono favorire il miglioramento dell'autonomia puramente per aspetti di carattere tecnico
- Dar seguito con sollecitudine e cortesia alle richieste dei collaboratori / collaboratrici per quanto concerne gli ambiti di propria competenza
- Contribuire al mantenimento di un ambiente di lavoro sereno e costruttivo, basato sul rispetto reciproco, la disponibilità e lo spirito di collaborazione

### **5. Formazione continua e aggiornamento**

- Pianificare e svolgere attività d'istruzione e aggiornamento in funzione delle necessità che emergono all'interno della CPA per quanto concerne le installazioni tecniche
- Individuare le proprie necessità di aggiornamento coerentemente con i compiti attribuiti e le nuove esigenze e comunicarle all'Infermiere/a responsabile della formazione (IRF) / altra funzione designata dalla direzione

### **6. Riferimenti (leggi, regolamenti, direttive ecc.)**

- Regolamenti e contratti collettivi vigenti nel settore e all'interno della CACRM
- Direttive dei fabbricanti relative all'uso e manutenzione delle installazioni tecniche
- Legge federale sull'assicurazione contro gli infortuni (**LAINF, RS 832.20**)
- Ordinanza sulla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali (**OPI, RS 832.30**)
- Legge federale sul lavoro nell'industria, nell'artigianato e nel commercio (**LL, RS 822.11**)
- Direttive SUVA

<b>Il / La Titolare della funzione</b>	
<b>Data</b>	
<b>Firma</b>	

<b>Responsabile settore alberghiero</b>	
<b>Data</b>	
<b>Firma</b>	

La direzione si riserva di modificare la presente Descrizione della funzione coerentemente a nuove esigenze di tipo operativo e/o di tipo legale.