



## CONCORSO PER LA NOMINA DEL/LA GERENTE DELL'AGENZIA COMUNALE AVS/AI/IPG (PROMOZIONE INTERNA)

### MANSIONARIO

Funzione : gerente Agenzia comunale AVS/AI/IPG

Posizione gerarchica : da definire con la revisione del Regolamento organico dei dipendenti (ROD)

#### Compiti

L'Agenzia comunale AVS/AI/IPG fornisce assistenza e consulenza per tutti gli adempimenti legati all'assicurazione vecchiaia e superstiti e si occupa dei compiti seguenti:

- > Controllo, iscrizione / stralcio alla Cassa cantonale di compensazione AVS/AI/IPG delle persone senza attività lucrativa, degli indipendenti, delle persone giuridiche e dei datori di lavoro con personale domestico.
- > Controllo delle mutazioni settimanali ed eventuale inoltro delle stesse alla Cassa cantonale di compensazione AVS/AI/IPG.
- > Controllo e vidimazione delle richieste di rendita vecchiaia, invalidità, assegno grande invalido, vedovanza / orfani.
- > Controllo e vidimazione delle richieste di prestazioni complementari all'AVS e all'AI, delle relative revisioni periodiche e inoltro alla Cassa cantonale di compensazione dei conteggi di cassa malati.
- > Controllo e vidimazione delle richieste di assegni familiari di base per salariati, persone senza attività lucrativa e indipendenti.
- > Controllo obbligo assicurativo cassa malati per i nuovi domiciliati e nati.
- > Gestione delle richieste di sussidio cassa malati.
- > Gestione e inoltro delle richieste di assegni familiari integrativi e di prima infanzia (AFI/API).
- > Gestione ed evasione delle richieste d'indennità giornaliera di degenza ospedaliera per i cittadini domiciliati.
- > Gestione ed evasione, in collaborazione con l'Ufficio opere sociali, delle richieste di aiuto complementare comunale (ACC) con versamento mensile tramite l'Ufficio cassa e contabilità, e richieste d'indennità straordinaria comunale (ISC) con versamento annuale tramite l'Ufficio cassa e contabilità.